

CLUB MILITAR
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA
COMPARATIVO AL 31 DE ENERO

Cifras Millones de \$	2025	2024	Análisis Horizontal		Nota
			\$	%	
ACTIVO					
Efectivo y equivalentes al efectivo	43,889	33,632	10,256	30.5%	1
Cuentas por cobrar					
Cuotas de sostenimiento	158	125	32	25.8%	
Prestación de servicios	487	117	370	316.8%	
Otras cuentas por cobrar	36	250	- 215	-85.7%	
Deterioro acumulado de cuentas por cobrar	- 8	-	8	100.0%	
Cuentas por cobrar (neto)	672	493	180	36.5%	2
Inventarios	1,955	1,517	438	28.8%	3
Total Activo Corriente	46,516	35,642	10,874	30.5%	
Propiedades, planta y equipo	174,428	160,642	13,786	8.6%	
Depreciación acumulada PP&E -	- 16,523	- 13,805	- 2,718	19.7%	
Propiedades, planta y equipo, neto	157,905	146,838	11,068	7.5%	4
Otros Activos	19,515	19,856	- 341	-1.7%	
Efectivo y equivalentes al efectivo, restringido	17,951	18,104	- 153	-0.8%	
Avances y Anticipos	1,107	1,103	5	0.4%	
Fondo de contingencia	162	162	-	0.0%	
Licencias y software	295	487	- 192	-39.5%	
Total Activo No Corriente	177,421	166,694	10,727	6.4%	
TOTAL ACTIVOS	223,937	202,336	21,601	10.7%	

Cifras Millones de \$	2025	2024	Análisis Horizontal	
			\$	%
PASIVO				
Bienes y Servicios	983	528	456	86.3%
Acreedores	223	239	- 16	-6.9%
Impuestos y Contribuciones	621	405	216	53.4%
Beneficios a los empleados corto plazo	2,199	2,081	117	5.6%
Ingresos recibidos por anticipado	217	180	37	20.6%
Total Pasivo Corriente	4,243	3,434	810	23.59%
Beneficios a los empleados (pensiones)	29,993	30,250	- 257	-0.9%
Provisiones para contingencias	20,576	20,567	9	0.0%
Total Pasivo No Corriente	50,569	50,817	- 248	-0.49%
TOTAL PASIVO	54,812	54,251	562	1.0%
PATRIMONIO				
Capital fiscal	46,633	46,629	4	0.0%
Resultados del ejercicio	2,842	1,658	984	53.0%
Utilidad o excedentes acumulados	137,265	114,693	22,571	19.7%
Ganancias o pérdidas por beneficios postempleo	- 17,616	- 15,096	- 2,520	16.7%
Total Patrimonio	169,124	148,085	21,039	14.21%
Total Pasivo y Patrimonio	223,937	202,336	21,601	10.7%

PD. ROSALBA FORERO RAMIREZ
 Coordinador Grupo Gestión Financiera (E)

PD. MELOQUÉSILDEZ GIL ROMERO
 Responsable de Contabilidad

TC (RA) JUAN CARLOS ARENAS FONSECA
 Subdirector General (E)

CLUB MILITAR
ESTADO DE RESULTADOS
COMPARATIVO AL 31 DE ENERO

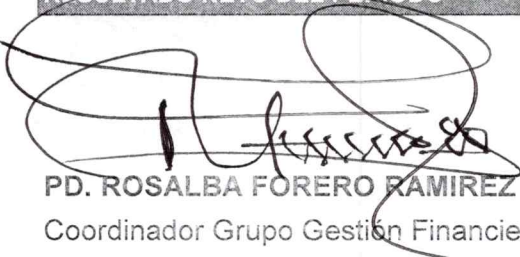
Cifras en millones de \$	2025	2024	Análisis Horizontal	
			\$	%
INGRESOS				
Cuotas de sostenimiento	2,854	2,617	237	9.1%
Suministro de bebidas y alimentos	777	882	- 105	-11.9%
Alojamiento	495	531	- 36	-6.8%
Organización de eventos	42	38	4	10.5%
Recreativos, culturales, y deportivos	81	64	16	25.2%
Descuentos: Servicios hoteleros y de promoción turística	- 132	- 140	8	-5.7%
Ingresos por servicios, neto	1,262	1,375	- 113	-8.2%
Total ingresos de actividades ordinarias	4,116	3,992	124	3.1%
COSTO DE VENTAS				
Total costo de ventas	1,046	1,022	24	2.4%
RESULTADO BRUTO	3,070	2,970	100	3.4%
Otros ingresos	1,407	655	752	114.9%
GASTOS ADMINISTRATIVOS				
Sueldos, contribuciones y prestaciones	697	577	120	20.7%
Gastos de personal diversos	129	118	11	9.7%
Gastos generales	469	809	- 340	-42.0%
Impuestos, contribuciones y tasas	1	3	- 1	-51.5%
Depreciaciones, amortizaciones, deterioro y provisiones	320	241	78	32.4%
Total gastos administrativos	1,616	1,748	- 132	-7.6%
RESULTADO NETO OPERACIONAL	1,454	1,222	232	19.0%
Gastos financieros	19	19	0	1.4%
RESULTADO NETO DEL PERIODO	2,842	1,858	984	53.0%

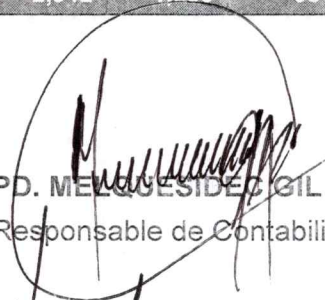
Nota

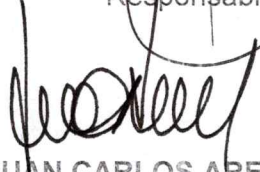
8

9

10


PD. ROSALBA FORERO RAMIREZ
Coordinador Grupo Gestión Financiera (E)


PD. MELQUISEDEC GIL ROMERO
Responsable de Contabilidad


TC (RA) JUAN CARLOS ARENA FONSECA
Subdirector General (E)

NOTAS DE REVELACIÓN AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA Y ESTADO DE RESULTADOS AL 31 DE ENERO DE 2025

NATURALEZA JURÍDICA

El Club Militar creado por la Ley 124 de 1948, es un establecimiento público del Orden Nacional, con personería jurídica, autonomía administrativa y patrimonio independiente, adscrito al Ministerio de Defensa Nacional, reorganizado conforme a la Ley 489 de 1998 y Decretos Leyes 2336 de 1971 y 2164 de 1984 y sus estatutos.

Objeto

El Club Militar es la entidad encargada de contribuir al desarrollo de la política y los planes generales que en materia de bienestar social y cultural adopte el Gobierno Nacional, en relación con el personal de oficiales en actividad o en retiro de las Fuerzas Militares y de la Policía Nacional, de acuerdo con el Estatuto de Socios.

Entidades de Control

El Club Militar es controlado y vigilado por aquellas entidades a las que constitucionalmente se les estableció dichas atribuciones, con el propósito de prestar vigilancia en los aspectos relacionados con el control fiscal y financiero del ejercicio de las funciones y actuación de los funcionarios públicos, de la aplicación del Código Único Disciplinario y de la comisión de todos aquellos delitos contra la Administración Pública. Entre las entidades de vigilancia y control se encuentran: (i) Contraloría General de la República; (ii) Procuraduría General de la Nación; (iii) Congreso de la República de Colombia; (iv) Contaduría General de la Nación; (v) Ministerio de Hacienda y Crédito Público; (vi) Ministerio de Defensa (GSED).

Misión

La Misión del Club Militar es brindar servicios de bienestar social, cultural y de recreación a los socios y beneficiarios, a través de constante implementación de mejores prácticas con responsabilidad social, contribuyendo a fortalecer la tradición militar y policial, estrechando lazos familiares y de compañerismo.

Visión

En el 2038 el Club Militar será una organización líder en servicios de bienestar, moderna, sostenible, competitiva e innovadora, ágil en su gestión, orientada al socio brindándole una atención óptima e integral.

Declaración de cumplimiento del marco normativo y limitaciones

El Club Militar dando cumplimiento a lo establecido en el marco normativo aplicable a las entidades de gobierno adoptado mediante Resolución 533 de 2015 y sus adiciones y/o modificaciones expedidas por la Contaduría General de la Nación prepara sus estados financieros de fin de ejercicio; aquellos que se presentan en periodos intermedios son preparados para fines internos, de seguimiento y control.

De acuerdo con la Resolución 000640 del 11 de noviembre de 2021 *"Por la cual se deroga la resolución 0768 del 05 de mayo de 2018 y se dictan otras disposiciones como es Adoptar el Manual de Políticas Contables a través del Sistema de Gestión de Calidad del Club Militar, cuya actualización se hará con base en los lineamientos dispuestos para las actualizaciones y modificaciones de los documentos del Sistema, acordes con el marco normativo que rige el quehacer contable público (...)"*, se establece el manual de políticas contables aplicable a la entidad el cual se revisa de manera permanente con el fin de mantener incorporadas las modificaciones y actualizaciones que se deriven de cambios normativos impartidos por la CGN o por cambios en las realidades económicas y financieras en el modelo de negocio de la entidad.

Limitaciones

El Club Militar cuenta con un Sistema de Información Administrativo, Operativo, Financiero y de Recurso Humano ERP SEVEN y KACTUS como herramienta de apoyo para la gestión de la operación comercial, administrativa, financiera y de talento humano. Este sistema no cuenta con interfaz alguna que integre la información generada con el Sistema Integrado de Información Financiera – SIIF, por tal razón se deben realizar registros contables manuales, ya que éstos proveen información de ingresos, cartera, inventarios, elementos de propiedades, planta y equipo, cuentas por pagar, nómina, pasivos pensionales, provisiones y litigios y demás operaciones inherentes al objeto social y misional de la entidad.

A través de la Circular Externa 042 del 26 de diciembre de 2023, SIIF Nación informa que a partir del 1 de enero de 2024 el proceso de emisión y recepción de factura electrónica de venta, cambia su modo de operación y pasa de "Proveedor tecnológico" a "Software propio", es decir, que a partir de ésta fecha todo el proceso de generación, transmisión, validación, expedición y recepción de facturas electrónicas de venta, notas débito, notas crédito y demás instrumentos electrónicos que se deriven de la factura electrónica de venta con validación previa a su expedición pasará a ser asumido en su totalidad por el SIIF Nación, por lo que todas las entidades que hacen parte del PGN usuarias de SIIF Nación deben migrar hacia el nuevo mecanismo de emisión de documentos electrónicos.

No obstante, con la entrada en vigencia de la Resolución 165 de 2023 (modificada por la Resolución 8 del 31 de enero de 2024), el Club Militar inició la emisión de tiquetes POS de manera electrónica a partir del 1 de julio de 2024, por lo que a partir de esta fecha, todas las ventas son facturadas de manera electrónica a través de los sistemas de facturación POS instalados en cada punto de venta.

Con lo anterior, el Club Militar determinó, previa autorización de SIIF Nación, adquirir un software que ejecute todas las actividades inherentes al proceso de facturación electrónica que incluya la expedición de POS electrónicos, así como las facturas de venta; en todo caso se continúa utilizando la solución gratuita de la DIAN según disponibilidad de dicha plataforma.

Comparabilidad

Los Estados Financieros se presentarán en forma comparativa respecto del periodo anterior. La entidad prepara sus estados financieros con una periodicidad anual; para efectos de presentación de información a nivel interno y administrativo se preparan el estado de situación financiera y estado de resultados de manera mensual.

NOTAS DE REVELACIÓN

NOTA 1 – Efectivo y Equivalentes

Representa los recursos de liquidez inmediata que posee la entidad y que puede utilizar para el desarrollo de su objeto social y cumplimiento de sus obligaciones. Al 31 de enero de 2025 el valor del efectivo disponible asciende a \$43.889 millones, presentando un incremento del 30% con respecto al mismo periodo del año anterior, donde el importe fue de \$33.632 millones, debido principalmente a que el saldo acumulado incluye recursos generados a través de la venta de servicios, oportuno recaudo de las cuotas de sostenimiento y reconocimiento de rendimientos financieros.

NOTA 2 – Cuentas por cobrar

La cartera del Club Militar se encuentra definida por el valor a recuperar por concepto de cuotas de sostenimiento no recaudadas dentro del mismo mes de reconocimiento y por la venta de servicios a crédito.

Las cuentas por cobrar presentan el siguiente comportamiento al 31 de enero:

Concepto	ene-25	ene-24	Variación	%
Cuotas de sostenimiento	158	125	32	25,8%
Prestación de servicios	487	117	370	316,8%
Otras cuentas por cobrar	36	250	- 215	-85,7%
Deterioro acumulado de cuentas por cobrar	- 8	-	- 8	100,0%
Cuentas por cobrar (neto)	672	493	180	36,5%

El incremento del valor neto de las cuentas por cobrar obedece principalmente a un evento facturado en el mes de enero al cliente Compensar Caja de Compensación, el cual será cancelado durante el mes de febrero o marzo, según procedimientos de pago internos del cliente. El deterioro reconocido comprende el valor ajustado al mes de enero del deterioro causado al cierre de la vigencia 2024.

NOTA 3 – Inventarios

Se incluyen dentro de la categoría de inventarios todos los productos y materias primas que son utilizados en el proceso de transformación de alimentos y bebidas, así como licores, combustibles, elementos de lencería, ropería, insumos, suministros y demás materiales propios para las adecuaciones y mantenimientos de las instalaciones de las sedes del Club Militar. Al 31 de enero comprende los siguientes elementos:

Concepto	ene-25	ene-24	Variación	%
Mercancías en existencia (A&B)	791	560	231	41,2%
Materiales y suministros	1.164	957	207	21,6%
Total inventarios	1.955	1.517	438	28,8%

El incremento en el valor de los inventarios, tanto de alimentos y bebidas como de materiales y suministros obedece principalmente a los insumos, materiales y demás elementos de consumo adquiridos al finalizar la vigencia 2024 por temas de ejecución contractual, lo que ocasionó un sobre stock en los almacenes que se han ido gestionando en la medida de las necesidades propias de cada línea de bienestar en cada sede.

NOTA 4 – Propiedades, planta y equipo

Comprende aquellos activos tangibles que la entidad posee para usar en la prestación de los servicios en desarrollo de su objeto, o para propósitos administrativos, que no están disponibles para la venta y de los cuales se espera obtener beneficios económicos futuros a través de su explotación o uso. Al 31 de enero se presentan los siguientes saldos:

Concepto	ene-25	ene-24	Variación	%
Terrenos	69.251	69.251	-	0,0%
Semovientes	28	24	4	16,6%
Edificaciones	79.009	70.394	8.615	12,2%
Plantas, ductos y tuneles	2.540	2.540	-	0,0%
Redes, líneas y cables	2.033	2.033	-	0,0%
Maquinaria y equipo	4.161	3.355	806	24,0%
Equipo Medico Y Científico	47	42	5	12,7%
Muebles, enseres y equipo de oficina	815	730	85	11,7%
Equipos de computación y comunicación	3.341	3.195	146	4,6%
Equipos de transporte, tracción y elevación	1.097	1.061	36	3,4%
Equipos de comedor, cocina, despensa y hotelería	11.514	7.426	4.088	55,0%
Bienes de arte y cultura	591	591	-	0,0%
Depreciación acumulada	- 16.523	- 13.805	- 2.718	19,7%
Total propiedades, planta y equipo	157.905	146.838	11.068	7,5%

Como resultado de los planes de mejoramiento, adecuación y mantenimiento de la infraestructura de las instalaciones de la entidad, la administración se ha propuesto efectuar inversiones importantes con recursos propios para recuperar habitaciones, cabañas, alojamientos, equipos y demás elementos necesarios para mejorar la prestación del servicio a sus afiliados.

Igualmente, el objetivo de la administración es lograr la recuperación de la capacidad instalada del Club Militar en cada una de sus sedes, proyección que se ha podido complementar con la entrega por parte del GSED (Nación) de recursos por el orden de los \$10.000 millones que fueron ejecutados en las vigencias 2022 y 2023 y de \$5.000 millones que fueron asignados al presupuesto durante el segundo semestre del año 2023; adicionalmente se inyectaron recursos por \$13.870 millones para proyectos de inversión para ejecutar en el año 2024, destinados a mejoramiento de infraestructura física de las sedes del Club.

NOTA 5 – Reserva Financiera Actuarial

Comprende los recursos destinados por la entidad para cubrir el pasivo pensional, cuyo saldo al 31 de diciembre de 2024 fue de \$30.168 millones, de los cuales el 60% está respaldado con recursos líquidos (efectivo y equivalentes). Es de anotar que los recursos líquidos con los cuales se respalda el pasivo pensional provienen de los rendimientos financieros pagados por el Tesoro Nacional a través del SCUN.

NOTA 6 – Pasivos

Los pasivos de la entidad al 31 de enero de 2025 comprenden las obligaciones tanto corrientes como de largo plazo adquiridas en desarrollo de su objeto y aquellas que por condiciones inherentes a su naturaleza jurídica se generan, como es el caso del pasivo pensional.

El Club ha mantenido una política conservadora respecto del pago de sus obligaciones, siendo 30 días el plazo promedio con el cual se cancelan los pasivos con proveedores y acreedores. Dichos pasivos presentan un incremento del 57% respecto del mismo periodo del año anterior debido, principalmente, a las obligaciones reconocidas por los proyectos de inversión y cuentas por pagar que al 31 de diciembre de 2024 quedaron pendientes por valor de \$1.834 millones y que se pagaron a finales de enero y principios del mes de febrero, una vez se contaba con aprobación del PAC.

El rubro de impuestos presenta un incremento del 53% debido básicamente al mayor valor retenido por contribución de contratos de obra (Fonsecon) sobre los contratos que se han venido ejecutando respecto de los proyectos de inversión, mantenimientos y mejoramiento de la infraestructura de las sedes del Club.

Al 31 de diciembre de 2024 el Club Militar contrató los servicios profesionales del señor Juan Carlos Jaimes Muñoz, miembro de la Asociación Colombiana de Actuarios, para la actualización de las obligaciones por beneficios post empleo, clasificados principalmente en bonos pensionales y pensiones de jubilación. El saldo presentado al mes de enero corresponde al valor de dicha actualización menos la respectiva amortización correspondiente a los pagos de mesadas y bonos pensionales efectuados durante ese mes.

Los pasivos por provisiones comprenden principalmente el reconocimiento que se ha venido realizando de la actualización del proceso jurídico con Ammon Agri SAS cuyo importe al 31 de diciembre asciende a \$20.102 millones.

NOTA 7 – Patrimonio

A 31 de enero de 2025, el patrimonio de la entidad está comprendido principalmente por el capital fiscal cuyo importe asciende a \$46.633 millones y los excedentes acumulados por valor de \$137.265 millones.

Así mismo se incluye el valor de la actualización del pasivo pensional, cuyo efecto neto en el patrimonio de la entidad al 31 de diciembre de 2024 fue de \$17.616, presentando un incremento del 16% respecto del saldo registrado al cierre de la vigencia 2023 por valor de \$15.096 millones. Este se actualiza una vez finalice el periodo fiscal a través del resultado del estudio actuarial.

NOTA 8 – Ingresos

Los ingresos de actividades ordinarias están comprendidos por:

1. Ingresos no tributarios, los cuales están representados por las cuotas de sostenimiento que se descuentan a los miembros (afiliados) de la entidad, quienes a través de sus aportes contribuyen al funcionamiento y operación de la misma. Al 31 de enero dichos ingresos representan el 69% del total de ingresos operacionales reconocidos por la entidad, razón por la cual las cuotas comprenden el pilar fundamental para el sostenimiento del Club desde lo administrativo, operativo, de infraestructura e inversión.
2. La venta de servicios del Club comprende, entre otros, ventas de alojamiento, consumos de alimentos y bebidas, actividades deportivas, de recreación y bienestar y organización de eventos. Al cierre del mes de enero se presentan los siguientes saldos por línea de negocio:

Concepto	ene-25	ene-24	Variación	%
Suministro de bebidas y alimentos	777	882	- 105	-12%
Alojamiento	495	531	- 36	-7%
Organización de eventos	42	38	4	10%
Recreativos, culturales, y deportivos	81	64	16	25%
Descuentos en venta de servicios	- 132	- 140	8	-6%
Total ingresos por venta de servicios, neto	1.262	1.375	- 113	-8%

La leve disminución del 8% de manera consolidada frente al mismo mes del año anterior obedece principalmente a factores externos que afectan los traslados hacia las sedes del Club debido a las obras de infraestructura que se vienen desarrollando en la ciudad de Bogotá, especialmente en la zona de Puente Aranda y, en la vía que comunica la capital colombiana con el Municipio de Nilo, Cundinamarca. Se continúan realizando importantes esfuerzos para habilitar más espacios que permitan a los afiliados y sus familias un mayor nivel de satisfacción y un aumento en la demanda de los servicios ofrecidos a través de las diferentes líneas de negocio.

NOTA 9 – Costos

Los costos asociados a la operación de la entidad, comprende entre otros, la mano de obra, la materia prima y los costos directos fijos y variables. Es así como al 31 de enero, este rubro representa el 83% de los ingresos netos generados por la venta de servicios; evidenciando un aumento del 9% frente al mismo periodo del año anterior, lo que muestra que necesariamente las cuotas de sostenimiento siguen siendo una de las principales fuentes de financiación, teniendo en cuenta el objeto principal de la entidad, el cual es brindar bienestar a los socios y afiliados.

Los análisis de costos y estabilización del proceso tanto en el sistema (ERP) como en la operación permiten a la entidad conocer el costo de prestar servicios en cualquiera de sus líneas de negocio y determinar la rentabilidad de cada uno sin tener que recurrir a las cuotas.

de sostenimiento, cuyo fin esencial es apalancar el gasto administrativo y los proyectos de inversión.

A continuación se presenta la estructura de costos que tiene planteada el Club Militar en sus diferentes líneas de negocio:

Alimentos y Bebidas y Alojamiento

1. Costos Directos:

- Mano de Obra (fija y variable)
- Materia prima (sólo para A&B)

2. Costos Indirectos

- Servicios públicos (40%)
- Impuesto Industria y Comercio
- Materiales y suministros

Recreación y deportes

1. Costos Directos

- Mano de obra fija

2. Costos Indirectos

- Servicios públicos (10%)
- Impuesto Industria y Comercio
- Materiales y suministros

Otros costos indirectos tales como seguros, transporte, mercadeo y publicidad, otros impuestos, mantenimientos, gastos financieros, depreciaciones, entre otros, se imputan en el gasto del periodo.

Es así como a pesar de tener un volumen de ventas menor con relación al mismo periodo del año anterior, los costos fijos de operación se mantienen, dada la naturaleza jurídica de la entidad, donde se debe a una planta de personal que no puede ser modificada, independiente de la estacionalidad del año, así como la contratación, la cual debe efectuarse independiente del nivel de consumos por parte de los afiliados.

NOTA 10 – Gastos de administración

Dentro de los gastos de administración y funcionamiento se incluyen conceptos necesarios para la continuidad del negocio, tales como: salarios y prestaciones, honorarios y servicios, gastos de vigilancia, servicio de aseo, servicios públicos, seguros, impuestos, depreciaciones, entre otros.

Al 31 de enero, el detalle de este rubro está comprendido por:

Concepto	ene-25	ene-24	Variación	%
Sueldos y salarios (1)	412	342	70	21%
Incapacidades y gastos médicos	8	6	2	31%
Aportes a seguridad social	135	112	24	21%
Prestaciones sociales	141	117	23	20%
Servicios técnicos (personal OPS)	27	77	- 50	-65%
Otros gastos de personal	102	40	62	153%
Vigilancia y seguridad	-	-	-	0%
Materiales y suministros	11	35	- 24	-67%
Mantenimiento	10	7	3	44%
Servicios públicos (2)	172	495	- 323	-65%
Gastos de viaje	0	-	0	100%
Comunicaciones y transporte	8	2	6	311%
Servicio de aseo y cafetería	-	-	-	0%
Seguros	-	111	- 111	-100%
Honorarios	90	119	- 28	-24%
Servicios (3)	160	31	129	416%
Otros gastos generales	17	10	8	77%
Impuestos	1	3	- 1	-52%
Depreciaciones, amortizaciones, provisiones	320	241	78	32%
Total gastos de administración	1.616	1.748	- 132	-8%

- (1) El incremento consolidado en los gastos de personal del 21% obedece principalmente a los importes causados de prestaciones, salarios y aportes al sistema integral de seguridad social que se realiza mensualmente con base en los incrementos de ley, el cual viene afectando el costo de la nómina administrativa desde el mes de abril de 2024.
- (2) El rubro de servicios público presenta una importante disminución debido básicamente a que para el mes de enero de 2025 se cambió de proveedor de servicio de energía, siendo EPM la nueva empresa prestadora de este servicio público, quién luego de un estudio juicioso por parte del área administrativa y planeación, se determinó que las tarifas ofrecidas por esta empresa son mucho más económicas que las del anterior proveedor; dicho cambio aplica para las 3 sedes.
- (3) El aumento en el rubro de servicios se debe a que para el mes de enero se reconocieron los gastos asociados a personal outsourcing que fue necesario para la mayor demanda de servicios en las temporadas de navidad y fin de año.

NOTA 11 – Indicadores Financieros

INDICADORES DE BALANCE	
ene-25	ene-24

Capital de Trabajo Neto	
Activo Corriente - Pasivo Corriente	
\$42.273	\$32.209

Razon de Liquidez	
Activo Corriente / Pasivo Corriente	
10,96	10,38

Endeudamiento	
Pasivo total / Activo total	
24,48%	26,81%

Autonomía	
Pasivo total / Patrimonio	
32,41%	36,63%

INDICADORES DE RESULTADO	
ene-25	ene-24

Margen bruto (sin cuotas)	
Resultado bruto - cuotas / Ventas netas	
17,11%	25,68%

Margen operacional	
Resultado Oper / ING operacionales	
35,32%	30,61%

Margen neto	
Resultado neto / ING totales	
26,41%	26,23%

EBITDA	
Res neto + (dep+amort+deter+prov+tax)	
\$1.778	\$1.460