



ANEXO 1: CAPITULO RED INTERINSTITUCIONAL

TEMA	CONTENIDO	GRUPO DE TRABAJO	DESTINATARIOS	MES	FECHA DE CAPACITACION	HORA	SALON	REFRIGERIO AUTORIZADO	LUGAR	COSTO	CANTIDAD HORAS	CUMPLIO SI/NO	IMPACTO 25/100%
Etiqueta y Protocolo	Normas elementales de la etiqueta social. Saludos y presentaciones. Comportamiento en diferentes ocasiones y lugares: públicos, restaurantes, empresas, eventos. Etiqueta al vestir: etiqueta masculina y etiqueta femenina. Etiqueta en mesa: copas y cubiertos, comidas y vinos, mandaje, colación y servicio de alimentos. Preparación y decoración de la mesa, ubicación y usos. El rol del anfitrión, el rol del invitado. Ocasiones para servir una mesa: desayunos, brunch, almuerzos, té, cocktail, comida, cena, vino de honor, buffet, brindis.	TODOS LOS GRUPOS DE GESTION	Servidores Públicos de Todos los Grupos de Gestion	ABRIL	8-9-10-11	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Servicio al Cliente	Entender el concepto de expectativa. Entender el concepto de percepción, su relación y efecto sobre las expectativas. Manejar los métodos de analizar y medir las expectativas de los clientes.	TODOS LOS GRUPOS DE GESTION	Servidores Públicos de Todos los Grupos de Gestion	mayo y junio	27-28-29 de mayo 5-6 de junio	8:00 -11:00 am	ALMIRANTE	OK	CLUB MILITAR	0	40		
Higiene y Manipulación de Alimentos:	Higiene de Alimentos, Manipulación de Alimentos, Clasificación de alimentos, tipos de contaminación, enfermedades de origen de alimentos	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Cocineros, Meseros Metres	NOVIEMBRE	DIA 13	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Coceleria	La coceleria es el estudio de la relacion entre las bebidas, las frutas, las flores, las hierbas, los helados y cualquier otro ingrediente comestible que pueda ser transformado en liquido por distintos métodos de preparación. Los procesos de preparación son: Construidos (directos), Efervescencia, Flambéado (Flambé), Licuados, Mixeología, Macerados, Removidos-refrescados	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Barman, Meseros	JULIO- AGOSTO	JULIO 16-17-18- 23-24-25-30-31 Y 01 AGOSTO	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Organización de eventos	a organización de eventos: conceptos, clasificación, tipologías. El organizador de eventos: El rol del profesional. Los eventos y la comunicación. Clientes, públicos, herramientas de comunicación. La planificación del evento. Los atributos de identidad de un evento. La imagen corporativa a través de los eventos. Espacio, Ambientación y Decoración. Eventos institucionales, corporativos o empresariales.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS, EVENTOS, MANTENIMIENTO	Grupo de Eventos, Meseros, Barman, Mantenimiento	JULIO - AGOSTO	23-24-25-30-31 Y 01 AGOSTO	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Técnicas de alojamiento	Un establecimiento de alojamiento es aquella entidad que proporciona hospedaje a cambio de un precio, pudiendo ofrecer otros servicios complementarios como alimentación, recreación, lavandería, entre otros. Cuando se menciona el concepto establecimiento de alojamiento, se está refiriendo a tantos tipos de hospedaje como servicios posea el establecimiento; su clasificación es compleja debido a la diversidad que puede presentarse en la industria.	ALOJAMIENTO	Camareras, Botones, Recepcionistas, Lavandería, Amas de llaves	AGOSTO	27-28-29	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		

Limpeza de equipos y superficies	Estas operaciones se realizan mediante productos detergentes elegidos en función del tipo de suciedad y las superficies donde se asienta. Desinfección. Conjunto de operaciones que tienen como objetivo la reducción temporal del número de microorganismos vivos y la destrucción de los patógenos y alérgenos.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Chief, alojamiento - eventos y barman - despena - mantenimiento-aseo- meseros - cocineros	AGOSTO	20 AL 30	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Servicio del Vino	La temperatura . hasta donde se debe servir	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Meseros. Barman	SEPTIEMBRE	10-11-12-17-18-19-24-25-26	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Basico de mesa y bar	Permite el desarrollo de las competencias, articulando el desarrollo de la formación con los entornos laborales, permitiendo el mejoramiento de los procesos en función de la calidad y servicio, lo que potencia la formación de ... Realizar procesos básicos para la prestación del servicio.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Meseros. Barman . Cocineros	OCTUBRE	8-9-10-16-17-22-23-24-29-30-31	8:00 -11:00 am			CLUB MILITAR	0	40		
Batismo (Manejo de greças, temperaturas, servicio a la mesa, variedad café y bebidas calientes)	Planta del café. Diferentes maneras de infusionar el café. Reglas Barist	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Cocineros. Meseros Metres	marzo	19-20 y 22	15:00	OK	SENA	0	40			
Corte de Carnes	La grasa de diferentes carnes. Hay algunas carnes y cortes con más grasas que otras y por supuesto, también varía según el origen, la calidad de las mismas, siendo más saludable la grasa presente en los pescados y mariscos que aquella que posee el pollo o la carne de vaca.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Despensero y Cocineros	MAYO	solo dictan el curso el días jueves			SENA	0	40			
Panadería Básica	Identificar los ingredientes requeridos para trabajar la panadería. Clasificar los diferentes tipos de masas. Conocer la maquinaria y utensilios que se utilizan en la práctica del oficio. Familiarizarse con la terminología.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	panadero y pastelero			2-5 tarde		SENA	0	40			
Pastelería	El término repostería es el que se utiliza para denominar al tipo de gastronomía que se basa en la preparación, cocción y decoración de platos y piezas dulces tales como tartas, pasteles, galletas, budines y muchos más.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	panadero y pastelero					SENA	0	40			

Repostería	Sus componentes son de origen y composición diferentes en función del empleo al que estén destinados. La mayoría de estos componentes son naturales y son estos ingredientes los que formarían los diferentes tipos de mejorantes. El panadero tiene que escoger los más eficaces para obtener el mejor resultado.	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	panadero y pastelero							SENA	0	40		
Cocina Basica	Manejo de equipos, utensilios de cocina e higiene en la cocina. Conocimiento de materia prima. Corte de vegetales y frutas. Corte de carnes rojas y blancas. Preparación de fondos y salsas bases (Demi-glace, Americana, Napolitana, Bechamel, Boloñesa, entre otras)	GRUPO DE ALIMENTOS Y BEBIDAS	Cocineros, Auxiliar de cocina, Chef							CLUB MILITAR	0	40		
Manejo de la Información Turística Regional	A través de esta Política de Mercado y Promoción Turística se orientará al sector para que se anticipe a las necesidades y deseos del cliente, estableciendo acciones conjuntas, eficientes y pertinentes, para encontrar nuevas oportunidades de negocio.	ADMINISTRATIVOS	Grupo de eventos y atención al Cliente							SENA	0	40		
Competencias laborales buenas practicas de manufactura - alojamiento -servicio al cliente	Las Competencias Laborales Generales son aquellas que se aplican a cualquier clase de trabajo y sector económico, mientras que las específicas se relacionan con el saber propio de una ocupación; unas y otras se enmarcan en la política de "Articulación de la Educación con el Mundo Productivo". En este documento nos referiremos a las Competencias Laborales Generales, que se utilizan en cualquier espacio laboral y que preparan para cualquier clase de trabajo, independientemente de su nivel o actividad; ellas permiten que nuestros jóvenes se formen para superar dificultades, organizar y mantener en marcha iniciativas propias y colectivas, saber manejar y conseguir recursos, trabajar con otros, tener sentido de responsabilidad personal, colectiva y social, obtener los mejores resultados y, algo esencial, seguir aprendiendo.	ADMINISTRATIVOS Y OPERATIVOS	Camareras, recepcionistas y atención al cliente socio							SENA	0	40		
Basico en Liquidación de Nómina y Prestaciones Sociales	Nómina y prestaciones sociales. Es el proceso por medio del cual se relacionan en un documento los salarios, las deducciones, el valor neto pagado, aportes parafiscales y apropiaciones de los trabajadores que hayan laborado en un periodo determinado.	ADMINISTRATIVOS	NOMINA							SENA	0	40		



ANEXO 2. CAPITULO PLAN NACIONAL DE CAPACITACION DAFP- ESAP

TEMA	CONTENIDO	GRUPO DE TRABAJO	DESTINATARIOS	MES	FECHA DE CAPACITACION	HORA	SALON	REFRIGERIO AUTORIZADO	LUGAR	COSTO	CANTIDAD HORAS	CUMPLIO SINO	IMPACTO
Buen Gobierno	Buen Gobierno busca mejores organizaciones, eficiencia de los recursos publicos y procesos de gestión, atracción y promoción de talento humano con excelencia para el servicio público y mayor transparencia. Con las Altas Consejerías la Presidencia de la República refleja las prioridades del Plan Nacional de Desarrollo, el Departamento Nacional de Planeación -DNP garantizará la coordinación interna y externa y una alineación ejemplar con todo el equipo de Gobierno, para que las prioridades y metas del Plan Nacional de Desarrollo se cumplan, velando porque la visión y prioridades cuenten con planes, indicadores de gestión y mecanismos de coordinación permitiendo una rendición de cuentas	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	JUNIO	12	14:00	SERENO	OK	CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Contratación Pública	Es aquella que se da cuando las entidades públicas contratan personas jurídicas o naturales del sector público o privado para cumplir con algunas de sus obligaciones.	ADMINISTRATIVOS	Oficina Asesora Jurídica, Área Administrativa y Financiera	OCTUBRE	8	8:00 -10:00 a.m			CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Cultura Organizacional	Cultura Organizacional es una colección de valores esenciales compartidos los cuales proveen mensajes explícitos e implícitos de los comportamientos preferidos en las Organizaciones.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	FEBRERO	12	14:00 a 16:00 p.m	ALMIRANTE	OK	CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Derechos Humanos	Son derechos inherentes a todos los seres humanos , sin distinción alguna de nacionalidad, lugar de residencia, sexo, origen nacional o étnico, color, religión, lengua, o cualquier otra condición.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	AGOSTO	2	8:00 -10:00 a.m			CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Gestión Administrativa	La forma en que se utilizan los recursos escasos para conseguir los objetivos deseados. Se realiza a través de 4 funciones específicas: planeación, organización, dirección y control.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	NOVIEMBRE	6	8:00 -10:00 a.m			CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Gestión de las Tecnologías de la información	Es una disciplina basada en procesos, enfocada en alinear los servicios de TI proporcionados con las necesidades de las empresas, poniendo énfasis en los beneficios que puede percibir el cliente final.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	abr-30	se cambió la fecha era para el 15 julio y quedo el 30 de Abril	8:00 -10:00 a.m	BOYACA	OK	CLUB MILITAR	0	2 HORAS		

Gestión Documental	Procesos Archivísticos. Establece que la gestión de documentos dentro del concepto de Archivo Total, comprende procesos tales como la producción o recepción, la distribución, la consulta, la organización, la recuperación y la disposición final de los documentos.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	MARZO	19	8:00 -10:00 a.m	BOYACA	OK	CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Gestión Financiera	La gestión financiera y contable se basa en la administración efectiva de los recursos que posee la organización. Así, la empresa podrá gestionar sus gastos e ingresos de la forma mas adecuada para que todo funcione correctamente.	ADMINISTRATIVOS	Cobranzas, Contabilidad. Y pagaduría	ABRIL	4	8:00 -10:00 a.m	BOYACA	OK	CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Gobierno en Línea	Es una estrategia definida por el Gobierno Nacional mediante el Decreto 1151 de 2008, que pretende lograr un salto en la inclusión social y en la competitividad del país a través de la apropiación y el uso adecuado de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones (T.I.C).	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	JULIO	24	8:00 -10:00 a.m							
Innovación	es encontrar oportunidades internas en una empresa, es decir, es descubrir todas esas debilidades que tiene el negocio en sus relaciones internas, en creatividad y apertura de información para que estas puedan ser convertidas en oportunidades para que exista una verdadera cultura	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	MARZO	20 se reemplaza para el 29 de marzo 14:00	14:00 a 15:00 p.m	BOYACA	OK	CLUB MILITAR	0	1 HORA		
Participación Ciudadana	Es un conjunto de maneras para que la población acceda a las decisiones del gobierno de manera independiente sin necesidad de formar parte de la administración pública o de un partido político.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	AGOSTO	27	8:00 -10:00 a.m			CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Servicio al Ciudadano	El servicio de atención al ciudadano es el punto principal de interacción virtual entre la comunidad y el Ministerio de Educación Nacional, el cual le permite a los ciudadanos radicar y consultar sus requerimientos en línea asociados con el sector y los servicios que presta la entidad	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	SEPTIEMBRE	24	8:00 -10:00 a.m			CLUB MILITAR	0	2 HORAS		
Sostenibilidad Ambiental Y Seguridad Y salud en el trabajo	Es el equilibrio que se genera a través de la relación armónica entre la sociedad y la naturaleza que lo rodea y de la cual es parte. Esta implica lograr resultados de desarrollo sin amenazar las fuentes de nuestros recursos naturales y sin comprometer los de las futuras generaciones	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	MARZO	5	8:00 -10:00 a.m	BOYACA	OK	CLUB MILITAR	0	2 HORAS		

Derechos de acceso a la información	SE denomina Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública ³ , se deriva del Art. ... Acceder a la información que posee y produce el Estado es un derecho colectivo, según lo establece la Ley N° 18.381 de Derecho de Acceso a la Información Pública.	ADMINISTRATIVOS	todos los funcionarios	FEBRERO	26	8:00 a 09:00 a.m.	BOYACA	OK	CLUB MILITAR	0	1HORA		
-------------------------------------	---	-----------------	------------------------	---------	----	-------------------	--------	----	--------------	---	-------	--	--

ANEXO 3. CAPITULO PLAN CAPACITACION & MENTORING

DRA ANDREA ARGUELLO COACHING & MENTORING

PROGRAMA	SEDE	FECHA	HORAS	PROGRAMA	SEDE	FECHA	HORAS	PROGRAMA	SEDE	FECHAS	GRUPOS	HORAS
ELEVANDO NIVELES DE CONCIENCIA				ELEVANDO NIVELES DE CONCIENCIA				ELEVANDO NIVELES DE CONCIENCIA				
EL SERVICIO AL SOCIO, UNA EXPERIENCIA DE VERDAD				EL SERVICIO AL SOCIO, UNA EXPERIENCIA DE VERDAD				EL SERVICIO AL SOCIO, UNA EXPERIENCIA DE VERDAD				
HABITOS DE LAS PERSONAS ALTAMENTE COMPETITIVAS				HABITOS DE LAS PERSONAS ALTAMENTE COMPETITIVAS				HABITOS DE LAS PERSONAS ALTAMENTE COMPETITIVAS				
EL PODER DE LA COMUNICACION ASERTIVA				EL PODER DE LA COMUNICACION ASERTIVA				EL PODER DE LA COMUNICACION ASERTIVA				
PROGRAMAMANDOTE PARA LA EXCELENCIA				PROGRAMAMANDOTE PARA LA EXCELENCIA				PROGRAMAMANDOTE PARA LA EXCELENCIA				
LA ESTRATEGIA PARA TRABAJAR CON PASION				LA ESTRATEGIA PARA TRABAJAR CON PASION				LA ESTRATEGIA PARA TRABAJAR CON PASION				
DESARROLLANDO HABILIDADES DE ALTA PRODUCTIVIDAD				DESARROLLANDO HABILIDADES DE ALTA PRODUCTIVIDAD				DESARROLLANDO HABILIDADES DE ALTA PRODUCTIVIDAD				
ROMPIENDO LIMITES				ROMPIENDO LIMITES				ROMPIENDO LIMITES				
S E D E L A S M E R C E D E S												
		01 AGOSTO	8:00 a 16:00			08 AGOSTO	8:00 a 16:00					
S E D E S O C I O L O G A T A												
S E D E P R I N C I P A L												
										01-02-08-09 DE OCTUBRE DE 2019	<p>GRUPO 1 Direccion General- Primer Grupo de Gestion Financiera- Primer Grupo de Gestion TIC- Primer Grupo de Recreacion y Deportes- Primer Grupo de Alimentos y Bebidas- Oficina Asesora de Control Interno- Primer Grupo de Alojamiento- Primer Grupo de Socios y Carnelizacion</p> <p>GRUPO 2 Oficina de Control Interno Disciplinario- Primer Grupo de Mantenimiento- Grupo de Gestion Sede Principal- Segundo Grupo de Alimentos y Bebidas- Segundo Grupo de Gestion Financiera- Primer Grupo de Gestion Administrativa- Segundo Grupo de Gestion TIC</p> <p>GRUPO 3 Subdireccion General- Grupo de Gestion Talento Humano- Segundo Grupo de Socios y Carnelizacion- Tercer Grupo de Alimentos y Bebidas- Primer Grupo de Eventos- Segundo Grupo de Alojamiento - Segundo Grupo de Recreacion y Deportes</p> <p>GRUPO 4 Tercer Grupo de Gestion Financiera- Tercer Grupo de Alojamiento- Segundo Grupo de Gestion Administrativa - Segundo Grupo de Mantenimiento - Oficina Asesora de Planeacion - Segundo Grupo de Eventos - Oficina Asesora Juridica</p>	8:00 a 16:00



ANEXO 3. CAPITULO PLAN CAPACITACION ENTIDAD

CAMARA DE COMERCIO DE BOGOTA

PROGRAMA	VALOR HORA SIN IVA	VALOR HORA INCLUIDO EL IVA	CANTIDAD DE HORAS POR GRUPO	CANTIDAD DE GRUPOS	CANTIDAD DE PERSONAS POR GRUPO	TOTAL DE PERSONAS PROMEDIO	VALOR POR GRUPO SIN IVA	VALOR POR GRUPO INCLUIDO IVA	CANTIDAD DIAS	CANTIDAD DE HORAS	DIAS	FECHA	HORA
PROGRAMA ESPECIALIZADO - FORMACION DE AUDITORES INTERNOS DEL SISTEMA DE GESTION DE LA CALIDAD ISO 9001-2015 INCLUYE CERTIFICADO DE AUDITOR INTERNO CON BASE A LA NORMA ISO 1911:2011	250,000	297,500	32	1	30	30	x	x	2 1/2	18	lunes, martes, miercoles	29-30-31 JULIO	8:00 a 17:00 8:00 a 12:00
									2	14	lunes -martes	05-06 AGOSTO	8:00 a 17:00
									3	21	lunes, martes miercoles	12-13-14 AGOSTO	8:00 a 17:00
DIPLOMADO EN GERENCIA DE GESTION HUMANA	250,000	297,500	60	1	30	30	x	x	3	21	lunes, martes miercoles	26-27-28 AGOSTO	8:00 a 17:00
									2 1/2	18	lunes, martes, miercoles	02-03-04 SEPTIEMBRE	8:00 a 17:00 8:00 a 12:00
									2	14 horas	lunes, martes	23-24 SEPTIEMBRE	8:00 a 17:00
PROGRAMA ESPECIALIZADO - LIDERAZGO Y GERENCIA	250,000	297,500	32	1	30	30	x	x	2 1/2	18	lunes, martes, miercoles	16-17-18 SEPTIEMBRE	8:00 a 17:00 8:00 a 12:00
									2	14 horas	lunes, martes	23-24 SEPTIEMBRE	8:00 a 17:00